

**(記入例：委任状がない場合)**

第1号様式（第8条関係）

※予定価格に達しない場合に再度の入札を1回行いますので、予備を1枚用意してください。

入札（見積）書

入札（見積）番号・件名

入札番号〇〇号 □□□□□□□□□□

**(※指名通知書の内容を確認して記入する。)**

上記について、富士宮市物品の購入及び製造の請負に係る入札心得書を承諾の上、下記の金額で申し込みます。

入札（見積）金額

億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
	¥	2	0	0	0	0	0	0

**(※¥マークを必ず記入すること。なお、金額の訂正は無効です。)**

〇〇年〇〇月〇〇日

発注者 富士宮市長

**(※入札日を記入すること。)**

入札（見積）者 富士宮市弓沢町 150 番地  
富士宮株式会社  
代表取締役 富士宮太郎

担当者氏名：富士宮（株）□□支社 営業部 △△△△  
連絡先（〇〇－〇〇〇〇）

・・・注意事項・・

落札決定に当たっては、入札書に記載された当該金額に、軽減税率対象品目については100分の8に相当する額を、軽減税率対象外品目については100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税および地方消費税にかかる課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望額のうち、軽減税率対象品目については108分の100に相当する額と、軽減税率対象外品目については110分の100に相当する額の合計金額を入札書に記載すること  
※消すことが可能な筆記用具で記載したものは、無効といたします。

(記入例：委任状がある場合)

第1号様式（第8条関係）

※予定価格に達しない場合に再度の入札を1回行いますので、予備を1枚用意してください。

入札（見積）書

入札（見積）番号・件名

入札番号〇〇号 □□□□□□□□□□

(※指名通知書の内容を確認して記入する。)

上記について、富士宮市物品の購入及び製造の請負に係る入札心得書を承諾の上、下記の金額で申し込みます。

入札（見積）金額

億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
	¥	2	0	0	0	0	0	0

(※¥マークを必ず記入すること。なお、金額の訂正は無効です。)

〇〇年〇〇月〇〇日

発注者 富士宮市長

(※入札日を記入すること。)

富士宮市弓沢町 150 番地  
入札（見積）者 富士宮株式会社  
代表取締役 富士宮太郎

上記代理人 富士宮次郎 印

※代理人の記名押印をすること。代表者印は不要。

担当者氏名：富士宮(株) □□支社 営業部 △△△△  
連絡先 (〇〇-〇〇〇〇)

・・・注意事項・・・

落札決定に当たっては、入札書に記載された当該金額に、軽減税率対象品目については100分の8に相当する額を、軽減税率対象外品目については100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税および地方消費税にかかる課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望額のうち、軽減税率対象品目については108分の100に相当する額と、軽減税率対象外品目については110分の100に相当する額の合計金額を入札書に記載すること  
※消すことが可能な筆記用具で記載したものは、無効といたします。