

宮ゼミ

科目別一覧

※冊子の内容は令和4年3月時点のものです。変更になる場合もありますので、ご了承ください。

●一般・青年講座

区分	科目	対象	施設	ページ
IT	SNS	一般	南部	5
	パソコン	一般	根北	6
		一般	根南	7
	Word	一般	西	8
	Zoom	一般	芝川	10
	スマホ・タブレット	一般	芝川	10
		一般	上野	13
一般		大富士	17	
一般教養・生活	異常気象	一般	南部	5
	整理整頓	一般	根南	7
	終活	一般	根南	7
	筆ペン	一般	根南	7
	写真	一般	きらら(駅前)	15
	カラーライフ	青年	きらら(駅前)	16
園芸	ハンギングバスケット	一般	南部	5
	寄せ植え	一般	西	8
		一般	芝川	10
	ハイドロカルチャー	一般	西	8
	庭木の剪定	一般	上野	13
		一般	白糸	14
テラリウム	一般	きらら(駅前)	15	
自然	野草観察	一般	南部	5
一般		芝川	10	
料理	みそ	一般	西	8
		一般	柚野	12
		一般	富丘	18
	パン	一般	西	8
		一般	きらら(駅前)	15
		一般	大富士	17
	お菓子・ケーキ	一般	きらら(駅前)	15
		一般	富丘	18
	ジャム	一般	富丘	18
	外国料理	一般	きらら(駅前)	15
	料理一般	一般	きらら(駅前)	15
一般		大富士	17	
学術	フィールドワーク	一般	根北	6
	古文書	一般	根北	6
		一般	根南	7
	郷土探訪・フィールドワーク	一般	柚野	12
		一般	白糸	14
	歴史	一般	きらら(駅前)	15
体験	乗馬	一般	根北	6
その他	趣味探し	一般	西	8

区分	科目	対象	施設	ページ
スポーツ・健康	フラメンコ	一般	南部	5
	体幹トレーニング	一般	根北	6
	ヨガ	一般	根北	6
	ピラティス	一般	柚野	12
		一般	きらら(駅前)	15
	フラダンス	一般	西	8
		一般	大富士	17
	ヨガ&リンパケア	一般	西	8
	ヨガ&ストレッチ	一般	芝川	10
		一般	大富士	17
		一般	富丘	18
	ヨガ&ピラティス	一般	きらら(駅前)	15
	ジャイロキネシス	一般	柚野	12
	ノルディックウォーキング	一般	柚野	12
	健身気功	一般	白糸	14
	ゴルフ	一般	白糸	14
エクササイズ	一般	きらら(駅前)	15	
ジャズダンス	青年	きらら(駅前)	16	
手芸・工芸	紙バンド	一般	南部	5
		一般	根北	6
		一般	白糸	14
		一般	大富士	17
	陶芸	一般	根北	6
		一般	富丘	18
	ステンドグラス	一般	根南	7
		一般	西	8
	ラタンバスケット	一般	白糸	14
		一般	柚野	12
キャンドル	一般	柚野	12	
パッチワーク	一般	白糸	14	
	一般	富丘	18	
レザークラフト	一般	白糸	14	
	一般	富丘	18	
折り紙	一般	白糸	14	
ちりめん細工	一般	白糸	14	
フラワーアレンジメント	一般	大富士	17	
ブラモデル	一般	富丘	18	
語学	英会話	一般	大富士	17
音楽	ピアノ	一般	根南	7
絵画	ボタニカルアート	一般	芝川	10
	アルコールインクアート	一般	きらら(駅前)	15
	水彩画	一般	きらら(駅前)	15

●子ども・親子講座

区分	科目	施設	ページ
子ども講座	理科工作	南部	5
	茶道	根南	7
	将棋	根南	7
		袖野	12
	SDGs	西	8
	プログラミング	根北	6
	探検	芝川	10
	料理	袖野	12
	絵画	上野	13

区分	科目	施設	ページ
親子講座	プログラミング	富丘	18
		袖野	12
	実験	根北	6
	ガラスアート	根南	7
	エクササイズ	上野	13
	マリンバ	きらら(駅前)	16
	新聞スクラップ	西	8
	陶芸	上野	13
		富丘	18

対象

富士宮市に在住または在勤・在学の方

申し込み(公民館・地域学習センター)

【申込方法】

受付開始日に各主催施設へ以下のいずれかの方法でお申込みください。

- ・電話
- ・電子申請（一部の講座のみ）

【受付時間】

電話受付 8:45～21:00

電子申請 0:00～23:59（受付開始日のみ。一部の講座で利用可。）

受付初日は先着順ではありません。

【受付初日に定員を超える場合】

翌日以降の開庁日に社会教育課が抽選を行います。

受講の可否については、初日申込者全員に主催施設から翌日以降、電話またはメールでお知らせします。

【初日に定員に達しない場合】

翌日以降も電話による申し込みができます。（翌日以降は電子申請不可）

その場合は先着順で受け付け、定員に達し次第終了します。

申し込み(交流センター)

【申込方法】

受付開始日に各主催施設へ以下のいずれかの方法でお申込みください。

- ・ホームページの【講座申込み】に入力
- ・FAX
- ・電話

【受付時間】

ホームページ・FAX 0:00～23:59

電話受付 8:45～21:00

受付初日は先着順ではありません。

【受付初日に定員を超える場合】

翌日以降の開庁日に社会教育課が抽選を行います。

受講の可否については、初日申込者全員に主催施設から翌日以降、電話またはメールでお知らせします。

【初日に定員に達しない場合】

翌日以降もホームページの【講座申込み】に入力、FAX、電話による申し込みができます。

※注意事項※

受講料・材料費は、各講座の支払期日までに主催施設へお支払いください。払い戻しは原則行いません。

支払期日までに納入できない場合は主催施設にご連絡ください。いずれもない場合はキャンセルとみなします。

詳しくは、各施設にお問い合わせください。

電子申請で申し込む場合

富士宮市ホームページから申請

(1)いずれかの方法で富士宮市ウェブサイト内の公民館・地域学習センターの宮ゼミ・イベントのページを表示します。

①「富士宮市 宮ゼミ」というキーワードを入力し、検索します。

富士宮市 宮ゼミ

検索

②アドレスバーに直接URL（<http://www.city.fujinomiya.lg.jp/citizen/qc0he80000001ikp.html>）を入力します。

<http://www.city.fujinomiya.lg.jp/citizen/qc0he80000001ikp.html>

③右記の2次元コードからアクセスします。



(2)表示されたウェブページから、申し込みたい講座を探します。

(3)申し込みたい講座のページ下部にある [▶電子申請システムへ](#) をクリックします。

(4)表示された受付フォームに必要事項を入力し、「申し込み内容確認」ボタンをクリックします。
(申請後に到達メールが届きますので、メールアドレス欄には正確な情報を入力してください)

(5)申し込み内容確認画面が表示されます。表示された内容をご確認ください。
入力内容に不備がある場合（必須項目が未入力等）は、エラーメッセージが表示されます。

(6)内容を確認し不備がなければ「申し込む」ボタンをクリックします。「申し込み完了」画面が表示されます。

(7)申し込みが完了すると、フォームに入力したメールアドレスに受付完了メールが送られます。

(8)受付開始日翌日以降に受講の可否をお知らせします。

講座のチラシの2次元コードから申請

(1)申し込みたい講座のチラシにある2次元コードを読み取り、表示されたURLにアクセスしてください。

(2)表示された受付フォームに必要事項を入力し、「申し込み内容確認」ボタンをクリックします。
(申請後に到達メールが届きますので、メールアドレス欄には正確な情報を入力してください)

(3)申し込み内容確認画面が表示されます。表示された内容をご確認ください。
入力内容に不備がある場合（必須項目が未入力等）は、エラーメッセージが表示されます。

(4)内容を確認し不備がなければ「申し込む」ボタンをクリックします。「申し込み完了」画面が表示されます。

(5)申し込みが完了すると、フォームに入力したメールアドレスに受付完了メールが送られます。

(6)受付開始日翌日以降に受講の可否をお知らせします。

※受付完了メールが届かなかった場合は、お申し込みの公民館・地域学習センターまでご連絡ください。

開館時間 & 閉館日

●公民館

開館時間 9:00~21:30

休館日 月曜日(祝日の時は、翌日も閉館)
祝日

●地域学習センター

開館時間 8:30~21:30 (白糸は、17:00まで)

休館日 土・日曜日・祝日 (上野は、第2・4土曜開館)

●交流センター

開館時間 9:00~21:30

休館日 駅前 …第3月曜日
(祝日の時は、翌日が閉館)

大富士 …月曜日

(祝日の時は、翌日が閉館)

富丘 …月曜日

(祝日の時は、翌日が閉館)